

Žiadateľ, korešpondenčná adresa, IČO/rodné číslo, DIČ, IČ DPH:

.....
Mestský úrad
Nám. Sv. Trojice 7
927 15 Šaľa

Šaľa dňa

Vec

Žiadosť o zmenu vývozu komunálneho odpadu z prevádzky PO a FO- podnikateľa

Názov a adresa prevádzky:

Žiadam o zmenu/zrušenie vývozu komunálneho odpadu z mojej prevádzky z dôvodu:.....

ZMENA:

Pôvodný vývoz:

Druh a počet zberných nádob:

Frekvencia vývozov:.....

Nový vývoz:

Druh a počet zberných nádob:.....

Frekvencia vývozov:.....

Zmena je požadovaná od:.....

Kontaktná osoba:

telefón:

S pozdravom

Podpis, pečiatka žiadateľa

Poskytnuté osobné údaje budú spracované len za účelom vybavenia Vašej žiadosti v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom štátnej moci, kontrolným orgánom za účelom kontroly z ich strany a prípadne iným príjemcom, ak to povaha žiadosti vyžaduje. Osobné údaje nebudú poskytnuté do tretích krajín. Po vybavení žiadosti budú osobné údaje a žiadosť archivované v súlade s registratúrnym plánom mesta. Môžete od nás požadovať prístup k Vaším osobným údajom, máte právo na ich opravu, právo namietať proti spracúvaniu. Ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si môžete uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mestský úrad, Nám Sv. Trojice č. 7, 927 15 Šaľa, osobne do podateľne Mestského úradu alebo elektronicky na email ochranaudajov@sala.sk .Kontakt na osobu zodpovednú za ochranu osobných údajov: zodpovednaosoba@somi.sk. Viac informácií o ochrane osobných údajov nájdete na našej webovej stránke – www.sala.sk .

Vysvetlivky:

1. O zmenu aj zrušenie je potrebné požiadať najmenej 10 dní vopred. Zmena je možná v priebehu roka aj viac krát.
2. Podľa platného VZN je **pre právnické osoby a fyzické osoby – podnikateľov** v našom meste určený **množstvový zber** komunálneho odpadu. Množstvo odpadu v novej prevádzke kvantifikuje žiadateľ a podľa toho si objednáva veľkosť nádoby a frekvenciu vývozu. Mernou jednotkou sú vyvážené litre odpadu. Možnosť výberu z troch typov nádob, a to 120 l zberná nádoba, 240 l zberná nádoba a 1100 l kontajner.
3. Zberné nádoby 120 l a 240 l sa môžu prideliť pre také prevádzky, ktoré ich vedia zabezpečiť pred stratou a odcudzením (vložením do dvora, reťazou a pod.), pretože dochádza často k ich krádežiam. V prípade straty sa postupuje podľa VZN – používateľ nádoby nahradí zostatkovú hodnotu nádoby (životnosť 5 rokov) a pridelí sa nová nádoba. Umiestnenie 1100 l kontajnera rieši objednávateľ služby.
4. **Minimálna frekvencia vývozov je 1 x za tri týždne.**
5. Pre zberné nádoby 120 l a 240 l je potrebné prísť osobne na Dolná 5. Žiadateľ a bude kontaktovať vedúci prevádzky vývozcu, ktorý s ním dohodne kedy si môže prísť pre nádobu.
6. 1100 l kontajnery pre žiadateľa dovezie vývozca na miesto určenia.

