

NÁVRH NA VYDANIE ZMENY ÚZEMNÉHO ROZHODNUTIA

(podľa § 41 zákona č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky č.453/2000 Z.z.)

Stavebník/ci: (meno, priezvisko, adresa - príp. sídlo firmy a IČO).

.....
.....

zastúpený splnomocneným zástupcom.....

.....

(meno, priezvisko , adresa splnomocneného zástupcu – názov a sídlo zastupujúcej firmy)

e-mail:.....

Tel. č.:.....

žiada o vydanie zmeny rozhodnutia o umiestnení stavby

.....
.....

číslo **zo dňa**

ktoré vydal

v rozsahu (uviesť stavebné objekty podľa projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie)

SO.....

parc. č.kat.. územie.....

Popis zmeny:

.....
.....
.....
.....

SO.....

parc. č.kat.. územie.....

Popis zmeny:

.....
.....
.....
.....

SO.....

parc. č.kat.. územie.....

Popis zmeny:

.....
.....
.....
.....

SO.....

parc. č. kat.. územie.....

Popis zmeny:

.....
.....
.....
.....

na pozemkoch (resp. stavbách) **parcelné číslo** (pri objektoch aj ich súpisné číslo)

.....
.....

katastrálne územie:

druhy pozemkov podľa LV:

pozemky sa nachádzajú: v intraviláne – extraviláne obce (nehodiace prečiarknuť)

Zdôvodnenie zmeny územného rozhodnutia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Účel stavby alebo využitia územia sa navrhovanou zmenou: nezmení – zmení na účel:

.....
.....
.....

Zoznam, adresy a parcelné čísla pozemkov resp. stavieb účastníkov stavebného konania (§ 34SZ; účastníkmi sú vlastníci susedných pozemkov a stavieb na nich; ktorých práva môžu byť rozhodnutím dotknuté; obce; a ten, komu toto postavenie vyplýva z osobitných predpisov)

– v prípade väčšieho počtu účastníkov konania je potrebné údaje uviesť na samostatnú prílohu

.....
.....
.....

.....
.....
.....

V Šali dňa

.....
podpis navrhovateľa/ov

(u právnickej osoby meno a priezvisko

oprávnenej osoby a pečiatka)

Poskytnuté osobné údaje budú spracované len za účelom vybavenia Vašej žiadosti v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady č.2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č.18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom štátnej moci, kontrolným orgánom za účelom kontroly z ich strany a prípadne iným príjemcom, ak to povaha žiadosti vyžaduje. Osobné údaje nebudú poskytnuté do tretích krajín. Po vybavení žiadosti budú osobné údaje a žiadosť archivované v súlade s registratúrnym plánom mesta. Môžete od nás požadovať prístup k Vaším osobným údajom, máte právo na ich opravu, právo namietať proti spracúvaniu. Ak sa domnievate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ako aj právo podať návrh na začatie konania dozornému orgánu ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27. Predmetné práva si môžete uplatniť písomne doručením žiadosti na adresu: Mestský úrad, Nám Sv. Trojice č. 7, 927 15 Šaľa, osobne do podateľne Mestského úradu alebo elektronicky na email ochranaudajov@sala.sk. Kontakt na osobu zodpovednú za ochranu osobných údajov: zodpovednaosoba@somi.sk. Viac informácií o ochrane osobných údajov nájdete na našej webovej stránke – www.sala.sk.

Prílohy:

- 1.) Situačný výkres súčasného stavu územia na podklade katastrálnej mapy so zakreslením predmetu územného rozhodnutia a jeho polohy s vyznačením väzieb (účinkov) na okolie, ak sa navrhuje umiestnenie stavieb, využitie územia, stavebná uzávera, podľa § 3 ods. 2 vyhlášky č. 453/200 Z.z. (líniové stavby, rozsiahle stavby...) aj mapový podklad v mierke 1:10 000 až 1:50 000 s vymedzením línie hraníc územia, ktoré je predmetom rozhodnutia a širších vzťahov k okoliu v dvoch vyhotoveniach
- 2.) Dokumentácia pre územné rozhodnutie v dvoch vyhotoveniach vypracovaná oprávnenou osobou
- 3.) Navrhovaná zmena oproti dokumentácii overenej v pôvodnom územnom konaní
- 4.) Súhlas vlastníka pozemku, ak nemá navrhovateľ k pozemku vlastnícke alebo iné právo
- 5.) Záverečné stanovisko o posudzovaní vplyvu stavbe alebo činnosti na životné prostredie alebo rozhodnutie zo zisťovacieho konania, ak bolo vydané (zákon č. 127/1994 Zb. v znení neskorších predpisov)
- 6.) Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy alebo samosprávy, dotknutých vlastníkov resp. správcov inžinierskych sietí (nevyhnutný rozsah náležitostí orientačne môže vyznačiť pracovník stavebného úradu – rozsah náležitostí sa posudzuje primerane k druhu a rozsahu umiestňovanej stavby alebo opatrenia)
- 7.) Kópiu územného rozhodnutia, o zmenu ktorého žiada, spolu s kópiou situačného výkresu, potvrdeného stavebným úradom v územnom konaní, ak je to potrebné, pôvodnú dokumentáciu, overenú v územnom konaní
- 8.) Správny poplatok v zmysle zákona č. 145/1995 Z.z. (o správnych poplatkoch)

P o z n á m k a:

Podľa § 41 stavebného zákona:

„Stavebný úrad môže z podnetu navrhovateľa nahradiť územné rozhodnutie, ktoré je právoplatné, novým územným rozhodnutím, ak to umožňuje územnoplánovacia dokumentácia alebo iné podklady pre územné rozhodnutie alebo podmienky v území. Za rovnakých okolností môže stavebný úrad nahradiť územné rozhodnutie, ktoré vydal z vlastného podnetu „

Podľa § 41 ods. 2 stavebného zákona:

„Stavebný úrad môže z rozhodnutia o chránenom území, o ochrannom pásme a o stavebnej uzávere v odôvodnených prípadoch a po dohode s dotknutými orgánmi štátnej správy povoliť výnimku zo stavebného zákazu alebo z obmedzenia niektorých činností v území „

Pri konaní o povolení zmeny územného rozhodnutia sa postupuje obdobne ako pri riadnom územnom konaní. Návrh na zmenu územného rozhodnutia sa prerokuje s tými istými účastníkmi konania, resp. ich právnymi nástupcami dotknutými orgánmi št. správy, ktorí sa zúčastňovali na pôvodnom konaní.

Podľa § 3 ods. 4 vyhlášky č. 453/2000 Z.z.:

„K návrhu na vydanie územného rozhodnutia o umiestnení stavby sa podľa miesta, druhu, rozsahu a predpokladaných účinkov stavby prikladá dokumentácia pre územné rozhodnutie v 2 vyhotoveniach, z ktorej textovej a grafickej časti musia byť dostatočne zrejme najmä:

- údaje o súlade návrhu s územnoplánovacou dokumentáciou, ak bola schválená
- urbanistické začlenenie stavby do územia, ktorý pozemok alebo jeho časť má byť určený ako stavebný, navrhované umiestnenie stavby na pozemku s vyznačením jej odstupov od hraníc pozemkov a od susedných stavieb vrátane výškového vyznačenia
- architektonické riešenie stavby, jej hmotové členenie, vzhľad a pôdorysné usporiadanie
- údaje o základnom stavebno-technickom a konštrukčnom riešení stavby vo väzbe na základné požiadavky stavby
- údaje o požiadavkách stavby na zásobovanie energiami a vodou, odvádzanie odpadových vôd, dopravné napojenie vrátane parkovania, zneškodňovanie odpadov a návrh napojenia stavby na dopravné vybavenie územia a jestvujúce siete a zariadenia technického vybavenia územia
- údaje o prevádzke alebo o výrobe vrátane základných technických parametrov navrhovaných technológií a zariadení; údaje o druhoch, kategóriách a množstve odpadov, ktoré vzniknú pri prevádzke alebo výrobe a návrh spôsobu nakladania s nimi
- údaje o vplyve stavby, prevádzky alebo výroby na životné prostredie, zdravie ľudí a požiaru ochranu, vrátane návrhu opatrení na odstránenie alebo minimalizáciu negatívnych účinkov a návrh na zriadenie ochranného pásma dotknuté ochranné pásma alebo chránené územia, dotknuté pamiatkové rezervácie alebo pamiatkové zóny
- návrh ochrany stavby pred škodlivými vplyvmi a účinkami vrátane údajov o vhodnosti geologických, inžiniersko-geologických a hydrogeologických požiadaviek na obmedzenie ožiarenia z radónu a ďalších prírodných rádio-nuklidov
- údaje o požiadavkách na stavbu z hľadiska civilnej ochrany
- úpravy nezastavaných plôch pozemku a plôch, ktoré budú zazelenané
- rozsah a usporiadanie staveniska

Vybavuje: MsÚ Šaľa, Stavebný úrad, III. poschodie, č. dverí: 4.20, 4.21 a 4.18

tel.: 031/770 5981 kl. 426, 427, 428, 429 a 425