

## **SPRÁVA O KONTROLNEJ ČINNOSTI HLAVNEJ KONTROLÓRKY MESTA ŠAĽA ZA ROK 2016**

Ustanovenie § 18f ods. 1 písm. e) zákona č. 369/1990 Zb. O obecnom zriadení v znení neskorších predpisov ukladá hlavnému kontrolórovi povinnosť predkladať obecnému zastupiteľstvu správu o kontrolnej činnosti za uplynulý rok, a to do 60 dní po uplynutí kalendárneho roka.

Mestskému zastupiteľstvu v Šali, v zmysle cit. ustanovenia, predkladám ročnú Správu o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Šaľa za rok 2016, vykonávanej na základe plánu kontrolnej činnosti, obsahom ktorej je súhrnná informácia o kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky a ňou riadeného útvaru hlavného kontrolóra (ÚHK) za rok 2016.

Kontrolný proces je neoddeliteľnou súčasťou štruktúry riadenia samosprávy mesta Šaľa a jeho hospodárenia s verejnými prostriedkami, kde plní funkciu spätnej väzby. Účinná a cieľavedome uplatňovaná kontrola prispieva k neustálenému skvalitňovaniu riadiaceho procesu samosprávy.

Kontrolná činnosť, jej obsah a rozsah vyplývajú zo schválených polročných plánov kontrolnej činnosti, v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. O obecnom zriadení v zn.n.p., zákona č. 523/2004 Z.z. O rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona č. 583/2004 Z.z. O rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, zákona č. 431/2002 Z.z. O účtovníctve, zákona č. 138/1990 Zb. O majetku obcí, zákona č. 9/2010 Z.z. O sťažnostiach, zákona č. 357/2015 Z.z. O finančnej kontrole a audite, zákona č. 597/2003 Z.z. O financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v zn.n.p., zákona 448/2008 Z.z. O sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. O živnostenskom podnikaní v zn.n.p., VZN a ostatných interných smerníc mesta Šaľa.

Súčasťou správy analýza činnosti hlavnej kontrolórky a ÚHK, zahŕňajúca nasledovné oblasti:

- kontrolnú činnosť
- iné odborné činnosti
- vybavovanie sťažností a petícií fyzických a právnických osôb
- ostatnú činnosť

### **Výkon kontrolnej činnosti**

V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 369/1990 Zb. O obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, ako aj v súlade so zákonom č. 357/2015 Z.z. O finančnej kontrole a audite, bola kontrolná činnosť v roku 2016 vykonávaná na základe polročných plánov kontrolnej činnosti.

Hlavná kontrolórka vykonáva kontrolu z hľadiska dodržiavania zákonných ustanovení so zameraním sa predovšetkým na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri nakladaní s majetkom mesta. Plní pritom úlohy stanovené v § 18f zákona o obecnom zriadení.

Výkon kontroly vychádza z princípov nezávislosti, objektívnosti, odbornosti, nestrannosti a aktuálnosti a je realizovaný podľa metodiky uvedenej v zákone o finančnej kontrole a audite.

V procese samosprávneho riadenia mesta boli kontroly v roku 2016 zamerané na účtovníctvo, evidencie majetku, rozborov hospodárskej činnosti, analýzy rozpočtového procesu, výkon a poskytovanie sociálnych služieb, verejné obstarávanie, interné predpisy, ich dodržiavanie a

súlady s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Plánovanej kontrolnej činnosti v r. 2016 podliehali podľa zákona mestský úrad, rozpočtové a príspevková organizácia zriadené mestom, právnické osoby, ktorým boli poskytnuté z rozpočtu mesta účelové dotácie podľa osobitného predpisu v rozsahu nakladania s týmito prostriedkami.

Celkový rámec kontrol vyplýval z polročných plánov kontrolnej činnosti a o výsledku jednotlivých kontrol bola pravidelne predkladaná informácia poslancom na jednotlivých zasadnutiach Mestského zastupiteľstva v Šali a to za obdobie od posledného zasadnutia do nadchádzajúceho zasadnutia, obsah ktorých bol z časti zapracovaný aj do tejto ročnej správy.

V roku 2016 bolo v rámci priamej kontrolnej činnosti vykonané ukončenie 2 kontrol rozpracovaných z roku 2015 a 6 kontrol bolo vykonaných na základe plánu kontrolnej činnosti r. 2016. Z toho 4 kontroly boli ukončené bez zistenia nedostatkov a v 4 kontrolách boli zistené nedostatky zhrnuté do 45 kontrolných zistení. Všetky kontroly boli ukončené správou, v súlade s ustanovením § 22 zákona č. 357/2015 Z.z. O finančnej kontrole a audite

## **Kontrolná činnosť v roku 2016**

Začiatkom roka 2016 bolo zabezpečené ukončenie rozpracovanej kontroly z II. polroka 2015, a to:

**Následná finančná kontrola hospodárenia v ZŠ Bernolákova a E. Štúra v Šali**, ktorých cieľom bola kontrola použitia rozpočtových prostriedkov základnej školy v oblasti prevádzkových nákladov na chod školy a jej zariadení (školská jedáleň, školský klub detí) a preverenia, či poskytnuté verejné prostriedky od zriaďovateľa boli použité v súlade s ich účelovým určením a stanovenými podmienkami pri dodržiavaní rozpočtu, hospodárnosti, efektívnosti, a účelnosti ich použitia. Z vykonaných kontrol vyplynuli nedostatky uvedené spolu v 30 kontrolných zisteniach, na odstránenie ktorých boli kontrolovaným subjektom prijaté opatrenia. S výsledkom a závermi uvedených kontrol boli poslanci informovaní na zasadnutí MsZ v zmysle uznesenia č. 3/2016, na ktorom vzali na vedomie prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov so stanovenými termínmi na ich odstránenie.

Súčasne hlavná kontrolórka plnila úlohy vyplývajúce z kontrolnej činnosti súvisiacej od začiatku roka 2016, s vykonaním nasledovných kontrol:

**Kontrola poskytnutia a vyúčtovania dotácií z rozpočtu mesta Šaľa v roku 2015**, ktorej cieľom bolo overiť postup pri poskytovaní účelových dotácií pre jednotlivé subjekty, preveriť účelové použitie a zúčtovanie príspevkov v nadväznosti na ust. § 7 zák. č. 583/2004 Z.z. O rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v z.n.p. a Všeobecne záväzného nariadenia mesta Šaľa č. 17/2014 O podmienkach poskytovania dotácií .

Útvary hlavného kontrolóra sa zamerali pri kontrolnej činnosti na:

- dodržiavanie rozpočtového hospodárenia pri poskytovaní dotácií
- náležitosti žiadostí
- účelové použitie finančných prostriedkov
- vyúčtovanie poskytnutých dotácií na základe zmluvných podmienok

V kontrolovanom subjekte nebolo zistené porušenie zákonov, všeobecne záväzných predpisov a interných predpisov z čoho vyplýva, že poskytnuté finančné prostriedky boli použité na požadované účely v zmysle podaných žiadostí a uzatvorených zmlúv.

S výsledkami a závermi uvedenej kontroly bolo MsZ v Šali oboznámené a uznesením č. 6//2016 predloženú správu poslanci vzali na vedomie.

**Kontrola plnenia výdavkovej časti rozpočtu a správnosti vykazovania bankových účtov a záväzkov z obchodných vzťahov mesta Šaľa** bola vykonaná s cieľom analyzovať rozpočtové hospodárenie mesta so zameraním na vývoj dlhu a jeho dopad na hospodárenie, uzatvorenie celoročného hospodárenia pri prerokovaní záverečného účtu mesta za rok 2015, v zmysle zákona č. 583/2004 Z.z. O rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v zn.n.p.

Útvar hlavného kontrolóra sa pri kontrolnej činnosti zameral na dodržiavanie rozpočtových pravidiel pri používaní návratných zdrojov financovania a zostavenie záverečného účtu za rok 2015 tým, že:

- záverečný účet obsahoval prehľad o stave a vývoji dlhu
- údaje o použití návratných zdrojov financovania
- obsahoval správnosť vykazovania návratných zdrojov financovania v účtovnej závierke a vo finančných výkazoch
- overenie účtovnej závierky audítorom

V skutočnom vykazovaní stavu prijatých návratných zdrojov financovania, boli poskytnuté správne údaje pre výpočet zadlženosti mesta v zmysle rozpočtových pravidiel územnej samosprávy.

V dôsledku nezistenia pochybení v oblasti finančných výkazov, týkajúcich sa návratných zdrojov financovania, bola vypracovaná správa bez kontrolných zistení s ktorou bolo oboznámené MsZ v zmysle uznesenia 6/2016.

**Kontrola hospodárenia s finančnými prostriedkami v Organizácii sociálnej starostlivosti mesta Šaľa** bola zameraná na hospodárenie v stredisku Detské jasle (DJ) s cieľom zistiť ako sa v kontrolovanom subjekte dodržiavajú príslušné ustanovenia všeobecne záväzných predpisov a interných predpisov vydaných OSS mesta Šaľa.

Útvar hlavného kontrolóra sa pri kontrolnej činnosti zameral v DJ na:

- dodržiavanie rozpočtových pravidiel
- príjmy a výdavky na prevádzkové účely
- vedenie pokladnice a Pokladničný poriadok OSS
- nakladanie s finančnými prostriedkami v hotovosti
- hospodárenie so zvereným majetkom

Vykonanou kontrolou boli zistené nedostatky, na odstránenie ktorých boli štatutárom organizácie prijaté 3 opatrenia.

S výsledkom a závermi kontroly bolo MsZ v Šali oboznámené a v zmysle uznesenia 7/2016 predloženú správu poslanci vzali na vedomie.

**Kontrola pri nakladaní s finančnými prostriedkami na materiálne zabezpečenie výdavkov pre Mestskú políciu Šaľa (MsP)** bola vykonaná s predmetom zistenia a posúdenia dodržiavania hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti v položke výdavkov na materiál zabezpečený v roku 2016 s cieľom zistiť, dodržiavanie ustanovení všeobecne záväzných predpisov a interných predpisov vydaných na ich základe.

Útvar hlavného kontrolóra sa pri kontrolnej činnosti zameral na:

- dodržiavanie rozpočtových pravidiel
- verejné obstarávanie
- výdavky na materiálové zabezpečenie prevádzky a fungovania MsP
- evidenciu pri nakladaní s majetkom

Vykonanou kontrolou neboli zistené nedostatky v kontrolovaných oblastiach, z uvedeného dôvodu bola vypracovaná správa bez kontrolných zistení.

S výsledkom a závermi kontroly bolo MsZ v Šali oboznámené a v zmysle uznesenia 9/2016 predloženú správu poslanci vzali na vedomie.

**Kontrola Domova dôchodcov v Šali (DD)** bola vykonaná s cieľom zistiť a posúdiť dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov vydaných na ich základe so zameraním na hospodárenie a nakladanie s majetkom v DD.

Útvar hlavného kontrolóra sa pri kontrolnej činnosti zameral na:

- dodržiavanie rozpočtových pravidiel
- hospodárenie organizácie
- verejné obstarávanie
- príjmy a výdavky na prevádzkové a kapitálové účely
- obstarávanie a evidenciu majetku

Vykonanou kontrolou boli zistené nedostatky zhrnuté v 11 kontrolných zisteniach, na odstránenie ktorých prijala riaditeľka organizácie 7 opatrení s cieľom zistenia príčin ich vzniku.

S výsledkom a závermi kontroly bolo MsZ v Šali oboznámené a v zmysle uznesenia 8/2016 predloženú správu poslanci vzali na vedomie.

**Kontrola plnenia opatrení prijatých na základe zistených nedostatkov z NFK Základnej umeleckej školy v Šali (ZUŠ)** bola vykonaná s cieľom zistiť, či zodpovední zamestnanci ZUŠ splnili opatrenia prijaté riaditeľom školy na odstránenie zistených nedostatkov, s overením objektívneho stavu kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

V dôsledku zistenia pochybení v predchádzajúcej kontrole ZUŠ v oblasti interných predpisov o úhrade príspevkov od rodičov, vymáhania neuhradených poplatkov, ako aj pri zostavovaní a tvorbe rozpočtu na základe platnej rozpočtovej klasifikácie boli riaditeľom školy prijaté 4 opatrenia.

Kontrola plnenia opatrení z predchádzajúcej kontroly poukázala na výrazné zlepšenie činnosti ZUŠ preukázaním splnenia všetkých 4 opatrení s ich priebežným plnením aj v ďalšom období. Svedčí to o dostatočnej pozornosti kontrolovaného subjektu, venovanej odstráneniu nedostatkov zistených predchádzajúcou kontrolou.

So závermi kontroly bolo MsZ v Šali oboznámené a v zmysle uznesenia 9/2016 predloženú správu poslanci vzali na vedomie.

## **Výkon iných odborných činností**

Hlavnej kontrolórke vyplývajú povinnosti zo zákona, spočívajúce okrem priamej kontrolnej činnosti aj vo výkone iných odborných činností. Zahŕňajú činnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré sa týkajú riadenia ÚHK na zabezpečenie odborných, administratívnych a organizačných činností súvisiacich s plnením úloh hlavného kontrolóra. Spočívajú v realizácii postupov a procesných úkonov, spojených so začatím, priebehom a ukončovaním vykonávaných kontrol, v príprave kompletných výsledných materiálov z vykonaných kontrol, vrátane prípravy materiálov – správ hlavného kontrolóra o výsledku kontroly, ktoré sú predkladané MsZ v Šali. S odbornou činnosťou súvisia postupy a zabezpečovanie

administratívnej agendy, súvisiacej s vypracovávaním plánov kontrolnej činnosti, vrátane ich predkladania na schválenie v MsZ v príslušnom polročnom období, ako aj participácia pri aplikácii nových zásad a smerníc v činnosti samosprávy odborným stanoviskom pred ich predložením na rokovanie MsZ v Šali.

Výkon odborných činností súvisí s vypracovávaním a predkladaním informácií o činnosti hlavnej kontrolórky počas kalendárneho roka, taktiež aj s kontrolou postupu pri riešení vybavovania sťažností a vybavovanie petícií v podmienkach samosprávy mesta Šaľa v zmysle zákonných kompetencií.

Súčasne práca hlavnej kontrolórky a ÚHK bola orientovaná na kontrolu a vypracovanie odborných stanovísk k záverečnému účtu mesta Šaľa a ním zriadených rozpočtových a príspevkovej organizácie, návrhu programového rozpočtu mesta Šaľa na rozpočtový rok a vypracovanie odborného stanoviska k prijatiu úveru.

## **Vybavovanie sťažností a petícií fyzických a právnických osôb v roku 2016**

Mesto Šaľa ako orgán verejnej správy v nadväznosti na zákon č. 9/2010 Z.z. O sťažnostiach a zákon č. 85/1990 Zb. O petičnom práve v zn.n.p. zabezpečovalo vybavovanie sťažností a petícií jemu doručených vnútorným predpisom, ktorými sú Zásady vybavovania sťažností a petícií v podmienkach samosprávy mesta Šaľa. V zmysle § 10 kontrolu prijímania, evidencie, prešetrovania, vybavenia sťažností a plnenia opatrení prijatých na nápravu vykonáva hlavná kontrolórka mesta.

V prípade opodstatnenej sťažnosti vedúci vecne príslušného organizačného útvaru prijíma opatrenia na odstránenie nedostatkov a príčin ich vzniku.

V pôsobnosti samosprávy mesta Šaľa hlavná kontrolórka nie je splnomocnenou osobou pre vybavovanie sťažností, ale má povinnosť vykonávať kontrolu vybavovania sťažností tak, ako jej to ukladá ust. § 18d Zákona č. 369/1990 Zb. Osobou splnomocnenou pre vybavovanie sťažností je kontrolórka ÚHK na základe poverenia primátora mesta zo dňa 1.10.2010.

### **• SŤAŽNOSTI**

V hodnotenom období, t.j. v roku 2016 bolo v centrálnej evidencii zaevidovaných spolu 19 sťažností, ich vecná skladba je nasledovná :

opodstatnené	1
čiastočne opodstatnené	3
neopodstatnené	7
odložené	5 v zmysle § 6 Zákona č. 9/2010 (anonymné)
postúpené	2 (vecne nepríslušné)
v riešení	1

Vo svojich podnetoch, podaných vo forme sťažností sa občania domáhali ochrany svojich práv a právom chránených záujmov, s poukázaním na činnosť, prípadne postup stavebného úradu a mestskej organizácie Domova dôchodcov v Šali.

Z celkového počtu evidovaných sťažností boli v súčinnosti s vecne príslušnými oddeleniami MsÚ a odbornými útvarmi mesta vybavené všetky sťažnosti, pri ktorých bolo potrebné preverovať ich skutkový stav. V hodnotenom období zostalo evidovaných bez sledovania 7 sťažností, z ktorých bolo 5 odložených na základe § 6 zákona č. 9/2010 Z.z. O sťažnostiach z dôvodu, že nespĺňali

náležitosti sťažnosti v zmysle § 5 ods. 2 zákona a 2 sťažnosti boli v zmysle § 4 ods. 4 zákona o sťažnostiach postúpené k priamemu vybaveniu, z titulu vecnej príslušnosti, orgánom verejnej správy príslušným na ich vybavenie.

Členenie sťažností podľa druhu ich smerovania v oblasti:

OBLASŤ	POČET	O / ČO *	N*	ODL *
1. Porušenie Staveb. zák.	7	1 / -	5	1
2. Rušenie nočného klľudu	3	-	-	2 1 v riešení
3. Sused. spolunažívanie	2	-	1	1
4. Hospodárenie ZRPŠ	1	-	1	-
5. Postup DD Šaľa	4	1 / 3	-	-
6. Znečisťovanie ovzdušia	2	-	-	2
<b>SPOLU :</b>	<b>19</b>	<b>2 / 3</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

\*O – opodstatnené, ČO – čiastočne opodstatnené, N – neopodstatnené, ODL - odložené

Útvár hlavného kontrolóra riešil v spolupráci s odbornými útvarmi 12 sťažností z titulu vecnej príslušnosti na základe posúdenia ich opodstatnenosti a potreby vybavenia v r. 2016.

Odborné útvary mesta spolupracujúce na riešení sťažností:

- Stavebný úrad 7
- Spoločný školský úrad 1
- Mestská polícia Šaľa 2
- Komisia MsZ v Šali na prešetrenie sťažnosti 2

Zvyšných 7 sťažností nebolo riešených v rámci mesta Šaľa z titulu ich odloženia, resp. postúpenia tretím osobám ako vecne príslušným podľa § 6 zákona č. 9/2010 Z.z. O sťažnostiach.

Z riešenia **opodstatnených sťažností** vyplynuli opatrenia zamedzujúce nežiaduci stav.

Prešetrením bola preukázaná opodstatnenosť nasledovných sťažností:

- **porušenie Stavebného zákona**

Sťažnosť č. 12/2016

Sťažovateľ poukazoval na porušenie Stavebného zákona zo strany majiteľa susednej nehnuteľnosti poškodzovaním základov jeho rodinného domu, spôsobené odkopaním zeminy v tesnej blízkosti základov a na voľný prechod psov. Pri miestnom zisťovaní Stavebný úrad potvrdil vykovaný pás vo vzdialenosti 0,8 m od objektu, ktorý má slúžiť ako základ pre oplotenie susedného pozemku. Po upozornení následne podal vlastník susedného pozemku sťažovateľky žiadosť o vydanie stavebného povolenia na stavbu oplotenia - protihlukovej bariéry, ktorá má byť umiestnená na hranici pozemkov. Dňom podania žiadosti stavebníka Stavebný úrad začal stavebné konanie.

Stavba bude realizovaná na základe stavebného povolenia, za účelom odstránia nežiaducich javov uvedených v sťažnosti a zabránia voľnému pohybu psov na susedný pozemok.

- **postup Domova dôchodcov Šaľa (DD)**

Sťažnosť č. 5/2016

Predmetom sťažnosti bolo upozornenie na nesprávny postup zamestnankyne voči matke sťažovateľa, ktorá bola prijatá do zariadenia na základe zmluvy s celoročnou pobytovou sociálnou službou na dobu neurčitú. Po uzatvorení zmluvy bol sťažovateľ vyzvaný pracovníčkou k podpísaniu novej zmluvy s preradením do zariadenia opatrovateľskej služby na dobu určitú. Bez podpísania novej zmluvy mu bola zamestnankyňou odobratá pôvodná zmluva a nahradená novou, čo považuje za porušenie zákona č. 448/2008 Z.z. O sociálnych službách.

Sťažnosť bola riešená v spolupráci s DD so závermi potvrdzujúcimi opodstatnenosť sťažnosti.

Sťažnosti č.: 6/2016, 9/2016 a 17/2016

Predmetom sťažností boli pracovno-právne vzťahy bývalých zamestnankýň DD, ktoré vo svojich podaniach vyjadrili názor s poukázaním na postup pri činnosti riaditeľky DD.

Prvá sťažnosť sa týkala rozsahu prác nad rámec pracovnej zmluvy sťažovateľky a na nesprávne platové zaradenie.

V druhej sťažnosti bolo poukázané na nesprávne pracovné zaradenie sťažovateľky v nadväznosti na výkon činností v DD pri absencii niektorých interných smerníc, slúžiacich na usmernenie postupov v činnosti DD.

Pri oboch sťažnostiach bolo preukázané ich čiastočné opodstatnenie v oblastiach:

- absencie interných smerníc v DD v čase zamestnaneckého pomeru sťažovateľiek
- platového zaradenia sťažovateľky
- nariadeného výkonu činností mimo pracovného zaradenia sťažovateľky

Sťažnosti boli riešené v spolupráci s odbornou komisiou MsZ so závermi potvrdzujúcimi ich čiastočnú opodstatnenosť, na základe čoho boli vypracované chýbajúce interné smernice DD, doplatenie platového rozdielu s platovým zaradením sťažovateľky v súlade s platnou legislatívou.

Tretia sťažnosť poukázala na nesprávny spôsob náhrady mzdy zo strany zamestnávateľa. Na základe prešetrenia sťažnosti zamestnávateľ vykonal opravu hodinovej náhrady mzdy u sťažovateľky, z titulu preukázanej prekážky v práci.

**Neopodstatnené sťažnosti** - z riešenia 7 sťažností vyplynula neznalosť právnych predpisov, nedostatok tolerance zúčastnených strán, ako aj neschopnosť objektívne zhodnotiť nimi posudzovaný stav.

Tieto sťažnosti boli taktiež prešetrované a riešené, pričom ich neopodstatnenosť vyplynula z výsledku riešenia.

**Odložené sťažnosti** - v zmysle § 5 ods. 2 zákona č. 9/2010 Z.z. O sťažnostiach, každé podanie musí obsahovať meno, priezvisko, adresu trvalého pobytu alebo prechodného pobytu sťažovateľa. V prípade, že podanie neobsahuje náležitosti podľa cit. ustanovenia zákona, orgán verejnej správy sťažnosť odloží.

V hodnotenom období zostali bez následného riešenia 4 sťažností, ktoré boli odložené v zmysle § 6 zákona č. 9/2010 o sťažnostiach. Nakoľko, ani po písomnej výzve, ani v jednom prípade nedošlo k podpísaniu sťažnosti sťažovateľom, predmetné sťažnosti boli v zmysle § 6 ods. 2 Zákona o sťažnostiach odložené a 2 sťažnosti boli v zmysle § 4 zákona č. 9/2010 Z.z. O sťažnostiach postúpené na vybavenie z titulu vecnej príslušnosti a to Okresnému úradu Nitra a Okresnému úradu Šaľa, Odboru starostlivosti o ŽP.

## • PETÍCIE

V roku 2016 boli zaevidované na ÚHK 2 petície.

V jednej sa občania obrátili na mesto s požiadavkou nezrealizovania plánovaného osadenia detských herných prvkov za kaštieľom v časti CMZ.

Po posúdení petície odbornými útvarmi mesta s následným súhlasom MsZ bolo petíciou občanov v plnom rozsahu vyhovené a osadenie herných prvkov bolo realizované v lokalite Pribinovho námestia v mestskej časti Veča.

Druhou petíciou občania žiadali zachovanie predzáhradiek a drevín na Ul. Hornej, o ktorých sa domnievajú, že budú zlikvidované v súvislosti s realizáciou plánovanej rekonštrukcie miestnej komunikácie.

V čase prípravy správy pre MsZ bola petícia v štádiu riešenia, ktoré bude sa odvíjať od variantného rozhodnutia rekonštrukcie miestnej komunikácie na ul. Hornej v Šali.

## **Ostatná činnosť**

Okrem zabezpečovania a plnenia úloh v oblasti kontrolnej činnosti do výkonu funkcie hlavnej kontrolórky patrí aj ostatná činnosť, vyplývajúca z osobitných predpisov.

Týka sa to najmä pravidelnej účasti na zasadnutiach Ekonomickej komisie MsZ v Šali.

Pri výkone ostatnej odbornej činnosti v priebehu hodnoteného obdobia bola venovaná pozornosť aj odbornému vzdelávaniu najmä prostredníctvom regionálnych vzdelávacích centier pre územnú samosprávu.

Okrem plnenia prioritných úloh súvisiacich s kontrolnou činnosťou, k pravidelnej činnosti hlavnej kontrolórky, vyplývajúcej jej z funkcie podpredsedníčky regionálnej sekcie Združenia hlavných kontrolórov miest a obcí SR (ZHK SR) a členstva v Predsedníctve ZHK SR, patrí aj účasť na pracovných stretnutiach hlavných kontrolórov krajských miest a za účelom skvalitňovania výkonu kontrolnej činnosti a napomáhaniu efektívneho riešenia sťažností a podnetov smerovaných do oblastí samosprávy, je nevyhnutná aj účasť na pravidelných zasadnutiach Bratislavskej regionálnej sekcie ZHK SR.

V Šali 12.1.2017

Ing. Alžbeta Sedliačiková v.r.  
hlavná kontrolórka mesta